



61º Aniversario

CEABI DII

Centro de Especialistas en Análisis Biológicos

Distrito Sanitario N° II de la Provincia de Buenos Aires Personaería Jurídica N° 6589/64

Brandsen 178 (B 1878 JWD) Quilmas - Tel: 4253-7115 / 4254-1765 ceabidos@gmail.com/www.ceabi.com.ar

Alto Boin / Avellaneda / Berazategui / Esteban Echeverría / Ezzeza / Fficio Varela / Lanús / Lomas de Zamora / Quilmas

www.facebook.com/ceabi.DII

twitter.com/CeabiD

www.linkedin.com/in/ceabiDII

www.instagram.com/ceabi.d2

Proceso de facturación (desde la recepción de las órdenes Médicas hasta la emisión de la factura) y la gestión de Cobranza a entidades financiadoras del sistema de salud. Pago a profesionales de las prestaciones realizadas.



CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERSONAL

ADMINISTRATIVO DE LABORATORIO- año 2024

Con el fin de devolver a los jóvenes todas las oportunidades que esta sociedad nos dio en nuestra juventud (hoy tan escasas) y para todos los que deseen una rápida formación con excelente salida laboral el Centro de Especialistas en Análisis Biológicos Distrito II de la Federación Bioquímica de la Provincia de Buenos Aires ofrece el Curso de Capacitación para Personal Administrativo de Laboratorio Ciclo 2024, abierto a la comunidad y dirigido a la formación de recursos humanos capacitados para la tarea que se desarrolla en nuestros laboratorios.

Objetivo: dotar de conocimientos técnicos-administrativos para las tareas de administración y recepción de laboratorios de análisis clínicos como una salida laboral y por otro lado la formación de personal para los laboratorios de la red.

Requisitos: Secundario completo.

Modalidad: Presencial y a consideración de los docentes algunas clases se dictarán por videoconferencia.

Gratuito. Curso Teórico - práctico de 100 horas. Evaluación final. Cupo limitado: 20 participantes

Duración: 24 clases, días miércoles y viernes de 16 a 19 hs. Fecha de Inicio: miércoles 3 de julio.

julio 2024						
lu	ma	mi	ju	vi	sa	do
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

agosto 2024						
lu	ma	mi	ju	vi	sa	do
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

septiembre 2024						
lu	ma	mi	ju	vi	sa	do
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

octubre 2024						
lu	ma	mi	ju	vi	sa	do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

REFERENCIAS:

- Módulo Administrativo
- Módulo Facturación
- X Feriados

PROGRAMA:

A.- MÓDULO DE FACTURACIÓN:

Docente: *Dr. Ricardo Míguez. Bioquímico. Secretario Técnico de la Federación Bioquímica de la Provincia de Buenos Aires-FABA*

Temario:

1. Circuito de una prescripción de análisis. Normas de atención. Nomencladores.
2. Normas de trabajo. Listado de prácticas. Nombres y Códigos
3. Codificaciones. Homologaciones. Sinonimias.
4. Composición y utilidad de los gramas (Hemogramas, hepatogramas, etc.)
5. Ejercitación. Ejemplos. Revisión.
6. Estudio de las prescripciones. Relación diagnóstico-práctica.
7. Relación entre prácticas solicitadas y órganos productores.
8. Cómo leer diagnósticos. Significados. Qué son los Códigos Internacionales de Enfermedades (CIE). CIE IOMA-CIE Actual
9. Contrato entre Prestador y Prestataria. Cómo interpretarlo. Convenios Capitados y por Prestación.
10. PAMI. Normas y Estructura. IOMA. Normas y Estructura. Planes y Normas de atención y facturación.
11. Evaluación final: Codificación, facturación e interpretación de las Normas de trabajo.

B.- MÓDULO ADMINISTRATIVO LABORATORIO DE ANALISIS CLINICOS

Docente: *Dra. Irma Couceiro. Contadora Pública Nacional, responsable del área contable e impositiva del Centro de Especialistas en Análisis Biológicos Distrito II de FABA - Federación Bioquímica Pcia. de Buenos Aires.*

Temario:

1. Circuito Administrativo:
Descripción desde la recepción de la orden médica hasta la cobranza de la prestación
2. Comprobantes
Ordenes médicas: Requisitos.
Remitos: Definición. Estudio de los remitos que acompañan a las órdenes médicas
Facturas: Requisitos, características. Su confección
Factura de crédito MiPyme: Funcionamiento. Obligatoriedad de su uso
Notas de débito y notas de crédito: Definición. Su uso en los laboratorios
Liquidaciones de prestaciones: Análisis de los distintos rubros que la componen. Ejemplificación con las liquidaciones de FABA y de empresas de medicina prepaga
Recibos: Requisitos. Forma de confeccionarlos
Cheques: Clases. Vigencia. Endosos. Distintas formas de extenderlos. Cheque electrónico
3. Sujetos Impositivos
Impuesto a las Ganancias: Contribuyentes de 3ª. y 4ª. Categoría. Retenciones
Impuesto al Valor Agregado: Responsables inscriptos y monotributistas.
Tipos de comprobantes que pueden emitir y recibir. Factura "M", Factura con CBU Informado. Facturas "A" y "B" sin restricciones.
Impuesto sobre los Ingresos Brutos: Régimen de pago mensual por DDJJ. Régimen de Monotributo unificado
4. Registración:
Libros de Iva Compras: forma de confeccionarlos en forma manual y en forma automatizada.
Libro de Iva Digital. Importación de la información. Ejemplos prácticos
Libros de Iva Ventas: forma de confeccionarlos en forma manual y en forma automatizada.
Libro de Iva Digital. Importación de la información. Ejemplos prácticos

Condiciones de Aprobación: 75 % de asistencia y aprobar la evaluación final. Se entregará certificado.

Lugar: Salón Auditorio CEABI Distrito II- Brandsen 178 2do. Piso. Quilmes. Pcia. Buenos Aires Teléfonos:
4253-7115 y 4254-1765

Informes e Inscripción:

Ingresar en <http://www.ceabi.com.ar> / Cursos / Cursos para la comunidad

Descargar ficha inscripción, completar todos los datos solicitados y mandar a:

cursosceabi2@gmail.com /Asunto: Curso Administrativo 2024



61^o Aniversario

CEABI DII

Centro de Especialistas en Análisis Biológicos

Distrito Sanitario N° II de la Provincia de Buenos Aires Personería Jurídica N° 6589/64

Brandseñ 178 (B 1878 JWD) Quilmes - Tel.: 4253-7115 / 4254-1765 - ceabidos@gmail.com / www.ceabi.com.ar

Abe Bosan / Avellaneda / Berazategui / Esteban Echeverría / Eziza / Fco. Varela / Lanús / Lomas de Zamora / Quilmes

www.facebook.com/ceabi.DII

twitter.com/CeabiD

www.linkedin.com/in/ceabiDII

www.instagram.com/ceabi.d2

Proceso de facturación (desde la recepción de las órdenes Médicas hasta la emisión de la factura) y la gestión de Cobranza a entidades financiadoras del sistema de salud. Pago a profesionales de las prestaciones realizadas.



CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LABORATORIO

FICHA DE INSCRIPCIÓN CICLO 2024:

Apellido/s:
Nombre/s:
Teléfono/s:
Domicilio (Calle/Nro./Localidad /Partido)
Dirección correo electrónico:
Estudios Cursados:
Secundario cursado en:
Egresado en el año:
¿Tiene relación con la actividad de un laboratorio? <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí ¿Cuál?
¿A través de qué medio se enteró de la realización del curso?
¿Cuál es el mejor medio para comunicarnos? <input type="checkbox"/> Teléfono <input type="checkbox"/> Correo electrónico